



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
Procès-verbal de la rencontre tenue
le 12 mai 2026 à 18h30
à l'école Notre-Dame-de-Bonsecours

Présences : Mme Stéphanie Corbeil, parent
Mme Jessica Fortier, parent
M. Gilnei Alfredo Seben, parent
M. Marc-André Bourgon
Mme Joannie Bouthillette, membre de la communauté
Madame Alexandrine Desbiens, enseignante
Mme Christine Laplante-Larivière, technicienne au service de garde
Mme Jacinthe Lanthier, technicienne en éducation spécialisée
Mme Tanya Desmarais-Tardif

Absences : M. Patrick Laliberté, parent

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Tanya Desmarais-Tardif accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h30.

2. NOMINATION D'UN OU D'UNE SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Gilnei Alfredo Seben que Jessica Fortier soit nommée secrétaire d'assemblée pour cette rencontre. Celle-ci accepte.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 12 MAI 2026

Il est proposé par Josée Benoît, appuyé de Jessica Fortier, que l'ordre du jour soit adopté en ajoutant le point suivant :

Ajout d'un point 6.d. Nouveau code vestimentaire école

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. QUESTIONS DU PUBLIC

5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 7 AVRIL 2026 (ADOPTION ET SUIVIS)

Il est proposé par Gilnei Alfredo Seben, appuyé de Jessica Fortier, que le procès-verbal soit adopté tel quel.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CÉ 25/26 - 036

CÉ 25/26 - 037

CÉ 25/26 - 038



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
Procès-verbal de la rencontre tenue
le 12 mai 2026 à 18h30
à l'école Notre-Dame-de-Bonsecours

6. POINTS DE DÉCISIONS

- a. Il est proposé par Jessica Fortin, appuyé de Jacinthe Lanthier que la location des locaux de l'école en dehors des heures de cours soit permise.

CÉ 25/26 - 039

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

- b. Il est proposé par Stéphanie Corbeil, appuyé de Gilnei Alfredo Seben, de permettre à l'école de commander des agendas scolaires qui seront chargés aux parents des élèves de 3e cycle pour l'année 2026-2027.

CÉ 25/26 - 040

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

- c. Il est proposé par Jacinthe Lanthier que le plan de surveillance soit adopté tel quel; soit de poursuivre avec une surveillance du préscolaire à part du primaire.

CÉ 25/26 - 041

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

- d. Il est proposé par Gilnei Alfredo Seben, appuyé de Josée Benoît, que l'équipe-école effectue la diffusion de nouveau code vestimentaire de l'école et de sensibiliser les élèves en lien avec ce nouvel encadrement.

CÉ 25/26 - 042

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

7. POINTS DE CONSULTATION

8. ACTIVITÉS ET FONDS À DESTINATION SPÉCIALE

- a. Il est proposé par Marc-André Bourgon, appuyé de Stéphanie Corbeil, que la sortie présentée pour les élèves de maternelle au Centre culturel de l'Université de Sherbrooke soit approuvée.

CÉ 25/26 - 043

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

- c. Une demande de subvention doit être faite à la municipalité pour les mérites de cette année. La direction en fera la demande à Victor Dionne.
- d. La fête de fin d'année est en cours d'organisation et sera simple et efficace. Les membres proposent qu'un sondage soit envoyé aux parents afin de valider les présences des élèves le 22 juin prochain.



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
Procès-verbal de la rencontre tenue
le 12 mai 2026 à 18h30
à l'école Notre-Dame-de-Bonsecours

9. MOTS DES REPRÉSENTANTS

- d. La direction mentionne qu'un goûter traiteur sera offert aux membres du CÉ avec le budget du conseil d'établissement lors de la prochaine et dernière séance de l'année, le mardi 9 juin prochain. La direction ajoute qu'une rencontre aura lieu le vendredi 29 mai avec un comité comprenant des membres du personnel, la direction ainsi que Joannie Bouthillette pour la phase 2 du projet parc école.

10. QUESTIONS DIVERSES

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

Tous les points à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé et résolu que l'assemblée soit levée à 19h55.

CÉ 25/26 - 044

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Tanya Desmarais-Tardif, directrice

Patrick Laliberté, président